

ИНФОРМАЦИЯ о проведении публичного обсуждения

Управление экономики Администрации города Костромы размещает для проведения публичного обсуждения в рамках проведения оценки регулирующего воздействия проекта постановления Администрации города Костромы «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы».

Оценка регулирующего воздействия проводится в целях выявления в проекте муниципального правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета города Костромы.

Сроки проведения публичного обсуждения: с 3 октября 2022 года по 14 октября 2022 года.

Мнения, замечания и предложения направляются в Управление экономики Администрации города Костромы:

- в электронном виде на адрес: VaganovaAS@gradkostroma.ru
- или на бумажном носителе по адресу: **город Кострома, улица Советская, дом 92, кабинет 205.**

Контактное лицо по вопросам публичного обсуждения:

Ваганова Анастасия Сергеевна, главный специалист отдела рекламно-информационной деятельности и развития туризма Управления экономики Администрации города.

рабочий телефон: 8 (4942) 42-34-82

график работы: с 9.00 до 18.00 по рабочим дням.

Отчет
о проведении оценки регулирующего воздействия

(дата и номер отчета)

1. Общая информация

1.1.	Вид и наименование проекта акта: проект постановления Администрации города Костромы «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы» (далее – Проект, Порядок, Субсидия, Получатели субсидии)
1.2.	Разработчик: Администрация города Костромы
1.3.	Сведения об отраслевых (функциональных) органах (структурных подразделениях) разработчика – исполнителях проекта акта: Управление экономики Администрации города Костромы
1.4.	Основание для разработки проекта акта: - совершенствование и приведение Порядка в соответствие постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».
1.5.	Контактная информация исполнителя разработчика: Ф.И.О.: Ваганова Анастасия Сергеевна Должность: главный специалист отдела рекламно-информационной деятельности и развития туризма Управления экономики Администрации города Костромы Номер телефона: 42 34 82 Адрес электронной почты: VaganovaAS@gradkostroma.ru

2. Степень регулирующего воздействия проекта акта

2.1.	Степень регулирующего воздействия проекта акта:	высокая
2.2.	Обоснование отнесения проекта акта к определенной степени регулирующего воздействия: Проект содержит положения, устанавливающие новые обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.	

3. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы

3.1. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, условий и факторов ее существования:

- необходимость корректировки Порядка с целью совершенствования нормативно-правовой базы;
- приведение разделов Порядка в соответствие с внесенными Постановлениями Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 года № 590 и от 21 сентября 2022 года № 1666 изменениями в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.

3.2. Негативные эффекты, возникающие в связи с наличием проблемы:
Без внесения изменений, предусмотренных Проектом, возникает риск неэффективности оказания финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы, а дальнейшее предоставление субсидий будет производиться без соблюдения установленных федеральным законодательством требований.

3.3. Информация о возникновении, выявлении проблемы, принятых мерах, направленных на ее решение, а также затраченных ресурсах и достигнутых результатах решения проблемы:
Проблема выявлена по итогам мониторинга норм федерального законодательства. Мерой, направленной на решение проблемы, является разработка Проекта. Для решения проблемы путем принятия указанного Проекта дополнительных затрат ресурсов не потребовалось.
Результатом является подготовленный Проект.

3.4. Описание условий, при которых проблема может быть решена в целом без вмешательства со стороны государства:
Указанная проблема может быть решена исключительно путем принятия Проекта.

3.5. Источники данных:
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Постановление Администрации города Костромы от 30 октября 2019 года № 2091 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям

в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы»;
 - Постановление Администрации города Костромы от 26 октября 2021 года № 1880 «Об утверждении муниципальной программы города Костромы «Развитие экономики города Костромы».

3.6. Иная информация о проблеме: отсутствует

4. Анализ опыта Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, иных муниципальных образований в соответствующих сферах деятельности

4.1. Опыт Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, иных муниципальных образований в соответствующих сферах деятельности:

1. Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Коми юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям субсидий на возмещение части затрат, направленных на развитие въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми, утвержденный постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 года № 524 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие культуры и туризма»»;

4.2. Источники данных: Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

5. Цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования, документам стратегического планирования города Костромы, иным программным документам

5.1. Цели предлагаемого регулирования:	5.2. Установленные сроки достижения предлагаемого регулирования:
Представленный проект разработан в целях совершенствования нормативной правовой базы города Костромы в сфере оказания финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность, связанную с развитием внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы, в виде предоставления субсидий из бюджета города Костромы.	С даты принятия постановления Администрации города Костромы.
<p>5.3. Обоснование соответствия целей предлагаемого регулирования принципам правового регулирования, документам стратегического планирования города Костромы, иным программным документам: Принятие проекта соответствует принципам правового регулирования, а также целям и задачам подпрограммы «Стимулирование внутреннего и въездного туризма» муниципальной программы города Костромы «Развитие экономики</p>	

города Костромы», утвержденной постановлением Администрации города Костромы от 26 октября 2021 года № 1880.

5.4. Иная информация о целях предлагаемого регулирования: отсутствует.

6. Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы

6.1. Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов:

Утверждение нового Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы.

Предлагаемый способ регулирования не повлечет негативных эффектов.

6.2. Описание иных способов решения проблемы (с указанием того, каким образом каждым из способов могла бы быть решена проблема):

Альтернативные варианты решения проблемы отсутствуют. Утверждение нового Порядка обусловлено тем, что вносимые изменения затрагивают почти все структурные единицы действующего Порядка.

6.3. Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы:

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 209) к полномочиям органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства относится создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, в том числе формирование и осуществление муниципальных программ (подпрограмм).

В соответствии с частью 2 статьи 14 ФЗ № 209 при обращении за оказанием поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить документы, подтверждающие их соответствие условиям, предусмотренным муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации муниципальных программ (подпрограмм).

В соответствии с частью 10 статьи 42 Устава муниципального образования городского округа город Кострома (в новой редакции), утвержденного решением Думы города Костромы от 26 мая 2005 года № 41, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства относится к полномочиям Администрации города Костромы.

В соответствии со статьей 30 Регламента Администрации города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 5 мая 2004 года № 1256, глава Администрации города Костромы в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Костромской области, Уставом города Костромы, решениями Думы города Костромы, издает постановления Администрации города Костромы по вопросам местного значения, иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления.

С учетом изложенного, внесение изменений в порядок оказания финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы, предоставляемой в целях реализации мероприятий

Программы развития экономики, должен быть утвержден постановлением Администрации города Костромы.

6.4. Иная информация о предлагаемом способе решения проблемы: отсутствует.

7. Основные группы субъектов предпринимательской (инвестиционной) деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы государственной власти, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов

7.1. Группа участников отношений:	7.2. Оценка количества участников отношений
Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы, обращающиеся в Администрацию города Костромы за предоставлением Субсидии	Точно определить количество субъектов, которые могут обратиться за предоставлением субсидии, невозможно.
7.3. Источники данных: отсутствует.	

8. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления города Костромы или сведения об их изменении, а также порядок их реализации

8.1. Описание новых или изменения существующих функций, полномочий, обязанностей или прав	8.2. Порядок реализации	8.3. Оценка изменения трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах
Управление экономики Администрации города Костромы запрашивает (проверяет) информацию, представленную соискателями, получает сведения о соискателях	Направление запросов, получение выписок, проверка сведений	Дополнительных трудозатрат и других ресурсов не потребуется

9. Оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета города Костромы

9.1. Наименование новой или изменяемой функции, полномочия,	9.2. Описание видов расходов (возможных поступлений) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	9.3. Количественная оценка расходов (возможных поступлений)
		-

обязанности или права ¹	-		
9.4.	Наименование органа ² : Управление экономики Администрации города Костромы		
9.4.1. Предоставление Субсидий	9.4.2.	Единовременные расходы в 2022 году	300 000 руб.
	9.4.3.	Периодические расходы за период 2022 года	-
	9.4.4.	Возможные поступления за 20__ года:	-
9.5.	Итого единовременные расходы:		300 000 руб.
9.6.	Итого периодические расходы за год:		-
9.7.	Итого возможные поступления за год:		-
9.8.	Иные сведения о расходах (возможных поступлениях) бюджета города Костромы: отсутствуют.		
9.9.	Источники данных: - Муниципальная программа города Костромы «Развитие экономики города Костромы», утвержденная постановлением Администрации города Костромы от 26 октября 2021 года № 1880; - Решение Думы города Костромы от 23 декабря 2021 года № 226 «О бюджете города Костромы на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»		

10. Новые обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской (инвестиционной) деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений, а также порядок организации их исполнения

10.1.	10.2.	10.3.
Группа участников отношений ³	Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений	Порядок организации исполнения обязанностей и ограничений
Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы, обращающиеся в	Юридические лица и индивидуальные предприниматели при обращении в Администрацию города Костромы за предоставлением субсидии не должны находиться: - в перечне организаций и физических лиц, в	Управление экономики Администрации города Костромы: - получает сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных

³ Указываются данные из раздела 7 отчета.

<p>Администрацию города Костромы за предоставлением Субсидии</p>	<p>отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;</p> <p>- при предоставлении субсидии в период до 31 декабря 2022 года в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер</p>	<p>государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера, размещенные на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок;</p> <p>- проверяет сведения о соискателе в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к</p>
--	---	--

	ограничительного характера	распространению оружия массового уничтожения, размещенные на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу
--	----------------------------	--

11. Оценка расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо изменением содержания таких обязанностей и ограничений

11.1. Группа участников отношений ⁴	11.2. Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений ⁵	11.3. Описание и оценка видов расходов
Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы, обращающиеся в Администрацию города Костромы за предоставлением Субсидии	Юридические лица и индивидуальные предприниматели при обращении в Администрацию города Костромы за предоставлением субсидии не должны находиться: - в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения; - при предоставлении субсидии в период до 31 декабря 2022 года в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков,	Расходов не потребуется

⁴ Указываются данные из раздела 10 отчета. 1.

⁵ Указываются данные из раздела 10 отчета. 1.

	<p>исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.</p>	
<p>11.4. Источники данных: 1) Статья 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.</p>		

12. Риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий, а также описание методов контроля эффективности избранного способа достижения целей регулирования

12.1. Риски решения проблемы предложенным способом и риски негативных последствий	12.2. Оценки вероятности наступления рисков	12.3. Методы контроля эффективности избранного способа достижения целей регулирования	12.4. Степень контроля рисков
Маловероятно	Низкая	В рамках имеющихся полномочий	Постоянно
12.5. Источники данных: отсутствуют.			

13. Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта акта либо необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения

13.1.	Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта: сентябрь 2022 года		
13.2.		13.3.	
Необходимость установления переходного периода и (или) введения предлагаемого регулирования: нет	срок (если есть необходимость):		-
13.4.		13.5.	
Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого регулирования: нет	срок (если есть необходимость):		-
13.6. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта акта либо необходимости распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения: отсутствует.			

14. Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия

14.1.	14.2.	14.3.	14.4.	14.5.
Мероприятия, необходимые для достижения целей регулирования	Сроки мероприятий	Описание ожидаемого результата	Объем финансирования	Источники финансирования
Разработка проекта постановления Администрации	С даты принятия	Установление порядка предоставления из бюджета города	-	

<p>города Костромы «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы».</p>	<p>постановления Администрации города Костромы .</p>	<p>Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы.</p>	
<p>14.6 .</p>	<p>Общий объем затрат на необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия: 0 руб.</p>		

15. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования

<p>15.1.</p>	<p>Иные необходимые, по мнению разработчика, сведения: На момент проведения оценки регулирующего воздействия, антикоррупционная экспертиза не проведена.</p>
<p>15.2.</p>	<p>Источники данных: отсутствуют.</p>

Начальник Управления экономики
Администрации города Костромы
(должность руководителя разработчика)

(Подпись)

И. Ю. Проскурина
(И. О. Фамилия)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением Думы города Костромы от 1 октября 2009 года № 70 «О реализации органами местного самоуправления города Костромы права на создание условий для развития туризма», в целях реализации мероприятий муниципальной программы города Костромы «Развитие экономики города Костромы», утвержденной постановлением Администрации города Костромы от 26 октября 2018 года № 1880, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города Костромы от 30 октября 2019 года № 2091 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы»;

2.2. постановление Администрации города Костромы от 30 декабря 2019 года № 2524 «О внесении изменений в раздел 5 Порядка предоставления из бюджета города

Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы»;

2.3. постановление Администрации города Костромы от 9 августа 2021 года № 1324 «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 30 октября 2019 года N 2091 "Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы

А. В. Смирнов

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА КОСТРОМЫ СУБСИДИЙ
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ
В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РАЗВИТИЮ ВНУТРЕННЕГО И ВЪЕЗДНОГО
ТУРИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы, имеющих право на получение из бюджета города Костромы финансовой поддержки в форме субсидий (далее - субсидии), а также определяет порядок и критерии их отбора, условия и порядок предоставления субсидий, а также требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидии предоставляются в целях укрепления имиджа города Костромы как туристического центра в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие экономики города Костромы».

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрации города Костромы в соответствии со сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье расходов 0630095064 «Возмещение затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы», группе видов расходов 800 «Иные бюджетные ассигнования» (далее - лимиты бюджетных обязательств).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета города Костромы, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем бюджете города Костромы и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, является Администрация города Костромы (далее - главный распорядитель).

1.5. Получателем субсидии является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированный на территории города Костромы и осуществляющий деятельность, направленную на создание уникального продукта или услуги в сфере туризма, с целью развития внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы (далее - проект), являющийся победителем конкурсного отбора для предоставления субсидии (далее - получатель субсидии).

1.6. Субсидии предоставляются получателям субсидии на возмещение связанных с реализацией проектов затрат:

а) на приобретение (изготовление, аренду) оборудования, имущества для

организации деятельности в сфере внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы. К вышеуказанному оборудованию и имуществу относятся:

- туристская навигация, арт-объекты, малые архитектурные формы, размещенные на территории общего пользования и используемые для ориентирования и привлечения туристов;

- оборудование для проведения экскурсий, декорации к историческим событиям города Костромы, костюмы исторических, литературных, кинематографических и других персонажей, используемые на территории общего пользования;

- макеты новой сувенирной продукции, рекламно-информационных материалов, способствующих повышению узнаваемости города Костромы как туристического центра;

- материалы, оборудование или иная продукция, изготовленная с целью стимулирования посещений потребителями нескольких объектов туристской инфраструктуры;

- б) на проведение культурных мероприятий, посвященных истории, брендам и туристическим возможностям города Костромы.

1.7. Субсидии предоставляются на конкурсной основе. Организатором конкурсов по отбору юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность, связанную с развитием внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы, которым будет предоставлено право получения субсидий (далее - Конкурс), является Управление экономики Администрации города Костромы (далее - Управление, Организатор конкурса).

1.8. Конкурсный отбор обратившихся в Управление за получением субсидий юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется комиссией по отбору юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность, связанную с развитием внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы, для получения субсидий из бюджета города Костромы в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением указанной деятельности (далее - Комиссия).

1.9. Состав и порядок работы Комиссии определяется постановлением Администрации города Костромы, информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Управление.

1.10. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы города Костромы о бюджете города Костромы на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Право на получение субсидий имеют указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее - заявители):

- а) понесшие в текущем году указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка затраты на реализацию проектов;

- б) признанные победителями Конкурса.

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

- а) согласие получателя субсидии на проверку главным распорядителем соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий;

- б) согласие получателя субсидии на проверку Управлением финансов

Администрации города Костромы, Контрольно-счетной комиссией города Костромы в соответствии с установленными полномочиями получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утверждаемой финансовым органом Администрации города Костромы (далее - соглашение);

г) согласие получателя субсидии на согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.3. Субсидии предоставляются в размере фактических затрат по одному или нескольким реализованным в текущем году проектам, но не более 100 тысяч рублей в год одному заявителю.

2.4. В случае нарушения условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, субсидии подлежат возврату в бюджет города Костромы в порядке, установленном разделом 4 настоящего Порядка.

2.5. Управление финансов Администрации города Костромы на основании платежного поручения и документов, представленных Бухгалтерско-финансовым отделом Администрации города Костромы, перечисляет средства получателю субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения о предоставлении субсидий.

2.6. Выплата субсидий завершается 25 декабря текущего года по расходам, осуществленным получателями субсидий, не позднее срока окончания приема Управлением указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка заявлений.

3. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

3.1. Объявление о проведении Конкурса размещается Организатором конкурса на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в информационно-правовом бюллетене «Официальный вестник города Костромы» не позднее 33 календарных дней до дня окончания приема заявлений о предоставлении субсидии (далее - заявление).

При предоставлении субсидии в период до 31 декабря 2022 года объявление о проведении Конкурса размещается Организатором конкурса на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в информационно-правовом бюллетене «Официальный вестник города Костромы» не позднее 12 календарных дней до дня окончания приема заявлений.

3.2. Объявление о проведении Конкурса должно содержать:

а) сроки проведения Конкурса;

б) даты начала подачи или окончания приема заявлений о предоставлении субсидий, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении Конкурса;

при предоставлении субсидии в период до 31 декабря 2022 года дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявлений не могут быть меньше 10 календарных

дней до дня окончания приема заявлений;

в) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Организатора Конкурса;

г) дату окончания рассмотрения Комиссией заявлений, дату заседания Комиссии, организованного в целях проведения Конкурса, дату объявления результатов Конкурса;

д) требования к заявителям, установленные пунктом 3.12 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых заявителями в соответствии с пунктами 3.3 – 3.5 настоящего Порядка;

е) порядок подачи заявлений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений, подаваемых заявителями;

ж) порядок отзыва заявлений, определяющий в том числе основания для возврата заявлений заявителями;

з) правила рассмотрения и оценки заявлений;

и) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, дата начала и окончания срока такого предоставления;

к) срок, в течение которого победитель (победители) Конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

л) условия признания победителя (победителей) Конкурса уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

3.3. Для участия в Конкурсе заявители, отвечающие требованиям, установленным пунктом 3.12 настоящего Порядка, представляют в Управление заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) информации о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя заявителя или иного лица, действующего от имени заявителя;

в) копии учредительных документов заявителя - юридического лица;

г) справки из инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 20 января 2017 года N ММВ-7-8/20@;

д) копии документов, подтверждающих факт осуществления указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка затрат, связанных с понесенными расходами, подлежащими к возмещению по одному или нескольким реализованным проектам на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка (документы об оплате, договоры, накладные, акты приемки работ, акты списания материалов);

е) описание опыта в реализации или участии в проектах в сфере туризма, связанных с развитием внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы (количество проектов, краткое описание, степень участия);

ж) документы, содержащие описание проекта (проектов), реализованного заявителем в текущем году, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего Порядка;

з) согласие на обработку персональных данных, составленное в свободной форме (для физических лиц).

3.4. К документам, описывающим реализованный заявителем проект, относятся:

а) концепция проекта с указанием значения его реализации для популяризации истории и повышения туристической привлекательности города Костромы;

б) в случае подачи заявления на получение субсидии по возмещению затрат, связанных с проведением культурных мероприятий, посвященных истории, брендам и туристическим возможностям города Костромы, необходимо предоставить план (программу) мероприятия;

в) фото- и видеоматериалы, имеющие отношение к проекту;

г) в случае подачи заявления на получение субсидии по возмещению затрат, связанных с изготовлением макета новой сувенирной продукции, рекламно-информационных материалов, способствующих повышению узнаваемости города Костромы как туристического центра, необходимо предоставить материалы, подтверждающие изготовление и распространение указанной продукции.

3.5. Заявители вправе представить вместе с заявлением, указанным в пункте 3.3 настоящего Порядка, следующие документы:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть выдана в срок, не превышающий 30 дней до дня подачи заявления;

б) заверенную в установленном порядке копию свидетельства о постановке на учет юридического лица или индивидуального предпринимателя в налоговом органе по месту нахождения на территории города Костромы.

3.6. В случае, если документы, указанные в пункте 3.5 настоящего Порядка, не представлены заявителем самостоятельно, Управление запрашивает их в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

3.7. Прием заявлений и документов, указанных в пунктах 3.3 – 3.5 настоящего Порядка, осуществляется Управлением в сроки, установленные в объявлении о проведении Конкурса, в соответствии с подпунктом «а» пункта 3.2 настоящего Порядка.

3.8. При поступлении заявления с прилагаемыми к нему документами Управление:

а) в течение 1 рабочего дня проверяет комплектность представленных заявителями документов в соответствии с пунктами 3.3 – 3.5 настоящего Порядка;

б) в течение 1 рабочего дня регистрирует заявления в порядке их поступления либо возвращает документы заявителю в случаях, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка.

3.9. К участию в конкурсном отборе не допускаются заявители:

а) представившие неполные комплекты документов либо ненадлежащим образом оформленные документы, установленные пунктами 3.3 – 3.5 настоящего Порядка;

б) представившие документы, с подчистками и исправлениями;

в) представившие в Управление заявление и прилагаемые к нему документы после даты окончания срока, установленного Управлением для приема заявлений.

3.10. Документы заявителей, не допущенных к участию в конкурсном отборе, в трехдневный срок возвращаются заявителям с сопроводительным письмом Управления, содержащим причины отказа в допуске к участию в Конкурсе.

3.11. Получатель субсидии до истечения срока приема заявлений имеет право

отозвать свое заявление, письменно уведомив об этом Управление.

3.12. Заявители на дату подачи заявления о предоставлении субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

при предоставлении субсидии в период до 31 декабря 2022 года у заявителей может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тысяч рублей;

б) у заявителей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Костромы субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Костромы;

в) заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) заявители не должны получать средства из бюджета города Костромы на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на реализацию проектов на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя;

ж) заявители не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) при предоставлении субсидии в период до 31 декабря 2022 года соискатель не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации;

Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

3.13. Управление в течение 2 рабочих дней со дня окончания приема заявлений:

а) готовит повестку дня заседания Комиссии, содержащую информацию о времени, дате и месте проведения заседания Комиссии, а также о заявлениях, переданных на рассмотрение Комиссии;

б) направляет членам Комиссии по электронной почте повестку дня заседания Комиссии, утвержденную начальником Управления;

в) направляет поступившие заявления с приложенным комплектом документов заявителей, допущенных к участию в Конкурсе (далее - участники Конкурса), на рассмотрение Комиссии.

3.14. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, в соответствии с подпунктом «в» пункта 3.13 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет на наличие (отсутствие) оснований для отклонения заявлений участников Конкурса, предусмотренных пунктом 3.15 настоящего Порядка.

3.15. Основаниями для отклонения заявлений участников Конкурса являются:

а) несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 3.12 настоящего Порядка;

б) недостоверность представленной участником Конкурса информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

в) несоответствие направления затрат участника Конкурса затратам, предусмотренным пунктом 1.6 настоящего Порядка;

г) если с момента признания участника Конкурса допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидий прошло менее 3 лет.

3.16. При наличии оснований для отклонения заявлений участников Конкурса, предусмотренных пунктом 3.15 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение об отклонении заявлений участников Конкурса, в соответствии с пунктом 3.21 настоящего Порядка.

3.17. Документы участников Конкурса, заявления которых не отклонены, Комиссия оценивает в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Наименование критерия	Показатель проекта	Оценка в баллах
1	Новаторский характер и оригинальность проекта	Нет	0
		Да	5
2	Создание положительного имиджа города Костромы как туристического центра	Нет	0
		Да	5
3	Значение реализации туристического проекта для популяризации истории или брендов города Костромы	Малое	1
		Среднее	3
		Высокое	5
4	Опыт участника Конкурса в реализации или участии в	Нет	0

	проектах в сфере туризма, связанных с развитием внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы	От 1 до 3 раз	3
		от 3 раз	5
5	Значение реализации туристского проекта для развития сферы туризма в городе Костроме	Малое	1
		Среднее	3
		Высокое	5

3.18. Баллы, определенные по каждому критерию, суммируют и формируют итоговый балл участника Конкурса.

3.19. В целях определения победителей Конкурса Комиссия:

а) на основании результатов оценки и сопоставления итоговых баллов готовит рейтинг конкурсных заявлений в порядке уменьшения итогового балла согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее - рейтинг). При равном итоговом балле двух и более участников Конкурса их порядок в рейтинге определяются в порядке очередности поступления заявлений в Управление;

б) с учетом лимитов бюджетных обязательств устанавливает минимальное значение итогового балла, необходимое для признания участника Конкурса победителем.

3.20. На основании сформированного рейтинга Комиссия принимает решение об определении победителей Конкурса и размере затрат, подлежащих возмещению за счет субсидии, в отношении каждого победителя Конкурса.

3.21. Решение Комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявлений. Протокол рассмотрения заявлений подписывается членами Комиссии и в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии направляется в Управление для принятия решения об отклонении заявлений участников Конкурса, о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

3.22. В случае поступления единственного заявления Конкурс считается несостоявшимся. Комиссия рассматривает указанное заявление и приложенные к нему документы, проверяет соответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 3.12 настоящего Порядка, устанавливает факт наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявления участника Конкурса, предусмотренных пунктом 3.15 настоящего Порядка, принимает решение о размере затрат, подлежащих возмещению за счет субсидии. Управление принимает решение о предоставлении субсидии единственному участнику Конкурса в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 3.15 настоящего Порядка.

3.23. В течение 5 рабочих дней со дня получения от Комиссии протокола рассмотрения заявлений Управление:

а) принимает решение об отклонении заявлений участников Конкурса, о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий;

б) в случае принятия решения о предоставлении субсидий готовит и обеспечивает подписание соответствующего распоряжения начальника Управления (далее - распоряжение о предоставлении субсидий);

в) в случае принятия решения об отклонении заявлений участников Конкурса, по основаниям, предусмотренным пунктом 3.15 настоящего Порядка, готовит и направляет в адрес участника Конкурса письмо об отклонении заявления участника Конкурса за подписью начальника Управления, с указанием причин отклонения заявления;

г) в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, по основаниям, предусмотренным подпунктами «а», «б» пункта 3.24 настоящего Порядка, готовит и направляет в адрес участника Конкурса письмо об отказе в предоставлении субсидии за подписью начальника Управления, с указанием причин отказа;

д) размещает на официальном сайте Администрации города Костромы (www.gradkostroma.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об итогах Конкурса, включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения заседания Комиссии по рассмотрению заявлений участников Конкурса;

- дата, время и место оценки заявлений участников Конкурса;

- информацию об участниках Конкурса, заявления которых были рассмотрены;

- информацию об участниках Конкурса, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Конкурса, которым не соответствуют такие заявления;

- последовательность оценки заявлений участников Конкурса, присвоенные заявлениям участников Конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявлений участников Конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявлений решение о присвоении таким заявлениям порядковых номеров;

- наименование участника Конкурса, признанного победителем, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

3.24. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случаях:

- а) установления факта представления участником Конкурса недостоверных или неполных сведений;

- б) если участник Конкурса не признан победителем Конкурса;

- в) отказа участника Конкурса от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

3.25. Решения об отклонении заявления участника Конкурса, отказе в предоставлении субсидий могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

3.26. Управление от имени Администрации города Костромы в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий готовит и направляет участникам, признанным победителями Конкурса, проекты соглашений.

3.27. Участники, признанные победителями Конкурса, в течение 2 рабочих дней со дня получения проектов соглашений подписывают их и возвращают в Управление.

Участник, признанный победителем Конкурса, но не предоставивший в Управление подписанный экземпляр соглашения в установленные сроки, считается отказавшимся от заключения соглашения.

3.28. Отказ участника Конкурса, признанного победителем Конкурса, от заключения соглашения является основанием для принятия Управлением решения об отказе в предоставлении субсидии. По истечении срока, установленного для подписания соглашения участником Конкурса, признанным победителем Конкурса, Управление в течение 5 рабочих дней готовит письменный отказ в предоставлении субсидии и направляет его участнику Конкурса.

В случае отказа участника Конкурса, признанного победителем Конкурса, от подписания соглашения, победителем Конкурса признается участник, следующий в рейтинге за участниками, признанными победителями и заключившими соглашение. Размер субсидии, предоставляемой данному участнику, определяется Комиссией с учетом лимитов бюджетных обязательств.

3.29. После заключения соглашений со всеми участниками Конкурса,

признанными победителями Конкурса, Управление в течение 1 рабочего дня:

а) готовит реестр субъектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма, на территории города Костромы (далее - реестр получателей субсидий) согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

б) направляет в Бухгалтерско-финансовый отдел Администрации города Костромы реестр получателей субсидий и распоряжение о предоставлении субсидий.

3.30. Бухгалтерско-финансовый отдел Администрации города Костромы в течение 2 рабочих дней после получения от Управления реестра получателей субсидий и распоряжения о предоставлении субсидий:

а) готовит платежные поручения на перечисление средств субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете Администрации города Костромы по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов;

б) направляет указанные платежные поручения, а также реестр получателей субсидий и распоряжение о предоставлении субсидий, в Управление финансов Администрации города Костромы.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Главный распорядитель в обязательном порядке осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий.

Управление финансов Администрации города Костромы, Контрольно-счетная комиссия города Костромы в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Выплаченная субсидия подлежит возврату в бюджет города Костромы полностью или частично в случае обнаружения, в том числе в результате мероприятий муниципального финансового контроля, проводимых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Костромской области и муниципальными правовыми актами города Костромы, регулируемыми бюджетные правоотношения:

а) установления факта несоответствия получателя субсидии на дату подачи заявления условиям и требованиям, предусмотренным пунктами 2.2 и 3.12 настоящего Порядка;

б) установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 3.3 – 3.5 настоящего Порядка;

в) факта излишне выплаченных сумм;

г) неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств по соглашению.

4.3. Решение о полном или частичном возврате субсидии в бюджет города Костромы оформляется в форме распоряжения начальника Управления.

4.4. Возврат субсидии в бюджет города Костромы должен быть произведен получателем субсидии в месячный срок со дня получения письменного уведомления о

возврате субсидии, направленного Управлением получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.5. В случае неосуществления получателем субсидии добровольного возврата средств субсидии в бюджет города Костромы в установленные сроки Управление осуществляет взыскание средств субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае выявления в результате мероприятий муниципального финансового контроля нарушений получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных при их предоставлении настоящим Порядком, получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления из бюджета
города Костромы субсидий юридическим
лицам и индивидуальным
предпринимателям в целях возмещения
затрат, связанных с осуществлением
деятельности по развитию внутреннего и
въездного туризма на территории города
Костромы

**Форма
заявления о предоставлении субсидии**

В Управление экономики
Администрации города Костромы
от _____
(наименование организации, Ф.И.О.

_____)
(индивидуального предпринимателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением Администрации города Костромы от «__» _____ 2022 года № ____ «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы», прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей в целях возмещения _____

_____)
(указать назначение произведенных затрат)

Расчет размера субсидии:

Фактически потраченных средств _____

Размер субсидии к возмещению _____

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что _____

_____)
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

не имеет неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ город Кострома;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических

лиц);

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из бюджета города Костромы на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов, на реализацию проектов на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы;

руководитель, член коллегиального исполнительного органа, лицо, исполняющее функции единоличного исполнительного органа, или главный бухгалтер вышеуказанного юридического лица (индивидуального предпринимателя) не состоят в реестре дисквалифицированных лиц;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

подаваемом заявлении о предоставлении субсидии, иной информации о вышеуказанном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе), связанной с конкурсным отбором юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) для предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Приложение:

1. Информация о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе).
2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя заявителя или иного лица, действующего от имени заявителя.
3. Копия учредительных документов заявителя - юридического лица.
4. Справки из инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора,

плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@.

5. Описание опыта в реализации или участии в проектах в сфере туризма, связанных с развитием внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы (количество проектов, краткое описание, степень участия).

6. Копии документов, подтверждающих факт осуществления затрат.

7. Документы, содержащие описание проекта, реализованного заявителем.

8. Согласие на обработку персональных данных, составленное в свободной форме (для физических лиц).

9. Иные прилагаемые документы _____

Вся информация, указанная в прилагаемых к заявлению документах, является достоверной.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года М.П. (при наличии)

Дата регистрации заявления «__» _____ 20__ года

Регистрационный № _____
(заполняется ответственным лицом Управления экономики
Администрации города Костромы)

(Должность ответственного лица (подпись) (Ф.И.О.)
Управления экономики
Администрации города Костромы)

Приложение 2
к Порядку предоставления из бюджета
города Костромы субсидий юридическим
лицам и индивидуальным
предпринимателям в целях возмещения
затрат, связанных с осуществлением
деятельности по развитию внутреннего и
въездного туризма на территории города
Костромы

**Форма
информации о юридическом лице
(индивидуальном предпринимателе)**

ИНФОРМАЦИЯ
о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе)
по состоянию на «___» _____ 20__ г.

1.	Полное и сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
2.	Место осуществления предпринимательской деятельности	
3.	Вид деятельности (указать код по ОКВЭД): основной дополнительной	
4.	Телефоны	
5.	Факс	
6.	Руководитель (Ф.И.О. и должность полностью)	
7.	Контактное лицо (Ф.И.О. и должность полностью, телефон)	
8.	E-mail	
9.	Почтовый адрес	
10.	Юридический адрес	
11.	ИНН	
12.	КПП	
13.	ОГРН или ОГРНИП	
14.	Свидетельство ОГРН/ОГРНИП (серия, номер, кем и когда выдано)	
15.	Р/с	

16.	К/сч.	
17.	БИК	
18.	Наименование банка	
19.	Применяемая система налогообложения	
20.	Доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов, юридических лиц, не являющихся субъектами малого или среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале предприятия (%)	

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Приложение 3
к Порядку предоставления из бюджета
города Костромы субсидий юридическим
лицам и индивидуальным
предпринимателям в целях возмещения
затрат, связанных с осуществлением
деятельности по развитию внутреннего и
въездного туризма на территории города
Костромы

**Форма
рейтинга конкурсных заявлений**

Рейтинг конкурсных заявлений за _____ 20__ года

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Количество баллов	Запрашиваемая сумма субсидии, руб.	Допустимые к возмещению затраты, руб.
1	2	3	4	5

Председатель Комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ года

Приложение 4
к Порядку предоставления из бюджета
города Костромы субсидий юридическим
лицам и индивидуальным
предпринимателям в целях возмещения
затрат, связанных с осуществлением
деятельности по развитию внутреннего и
въездного туризма на территории города
Костромы

**Форма реестра
субъектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением
деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма
на территории города Костромы**

Реестр субъектов юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей в целях возмещения затрат, связанных
с осуществлением деятельности по развитию внутреннего
и въездного туризма на территории города Костромы

(указать вид субсидии)
за 20__ год

№ п/п	Получатель субсидии					Банковские реквизиты для перечисления субсидии				Сумма субсидии к возмещению, руб.
	Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)	ИНН	ОГРН	КПП	Адрес	Наименование банка	р/с	к/с	БИК	
1										
2										

Начальник Управления экономики
Администрации города Костромы _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ года

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту постановления Администрации города Костромы
«Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы
субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях
возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию
внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы»

Проект постановления Администрации города Костромы «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы» (далее – проект) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Общие требования).

Действующий в настоящее время Порядок предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 30 октября 2019 года № 2091 (далее – Порядок) не в полной мере соответствует Общим требованиям.

Так, во исполнение положений постановления Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» (далее – Постановление № 590):

- проект предусматривает в 2022 году допустимость неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере, не превышающем 300 тыс. рублей;

- проект содержит положения о том, что при предоставлении субсидии в период до 31 декабря 2022 года соискатель не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, иностранными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

- проект предусматривает дополнение перечня требований к соискателям положением о том, что соискатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Поскольку изменения затрагивают более 50 процентов текста Порядка, принято решение о разработке и утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы в новой редакции.

Основной группой субъектов инвестиционной, предпринимательской и иной экономической деятельности, интересы которых будут затронуты предполагаемым правовым регулированием, являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, обращающиеся в Администрацию города Костромы за предоставлением субсидии в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие экономики города Костромы».

Решение обозначенных проблем может быть достигнуто исключительно путем принятия постановления Администрации города Костромы «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы». Обоснованием выбранного варианта правового регулирования является пункт 9 части 3 статьи 10 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, утвержденного решением Думы города Костромы от 26 мая 2005 года № 41, в соответствии с которым создание условий для развития туризма относится к вопросам, которые вправе решать Администрация города Костромы.

Ожидаемым результатом выбранного варианта правового регулирования является установление порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы.

Принятие данного проекта предполагает установление новых или изменение ранее предусмотренных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской деятельности, в связи с чем потребует проведения оценки регулирующего воздействия Проекта.

Степень регулирующего воздействия положений, содержащихся в Проекте, можно определить как высокую.

Принятие постановления Администрации города Костромы «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на территории города Костромы» не потребует дополнительных расходов из бюджета города Костромы.

**Опросный лист для проведения
публичных консультаций в рамках экспертизы
нормативного правового акта**

**Проект постановления Администрации города Костромы «Об утверждении
Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с
осуществлением деятельности по развитию внутреннего и въездного туризма на
территории города Костромы».**

Контактная информация об участнике публичных консультаций

Наименование участника: _____

Сфера деятельности участника: _____

Фамилия, имя, отчество контактного лица: _____

Номер контактного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Перечень вопросов, обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций

1. Является ли проблема, на решение которой направлен муниципальный нормативный правовой акт, актуальной в настоящее время для города Костромы?

2. Является ли вмешательство органов местного самоуправления города Костромы необходимым средством решения существующей проблемы?

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности)? Если да, выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и/или более эффективны. _____

4. Какие положения муниципального нормативного правового акта приводят к увеличению издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? Если возможно, оцените размер данных издержек количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и прочее). _____

5. Какие положения муниципального нормативного правового акта создают необоснованные административные барьеры для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? В чем это проявляется? _____

6. Какие положения муниципального нормативного правового акта ограничивают возможности осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности?

7. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также насколько понятно сформулированы административные процедуры, реализуемые органами местного самоуправления города Костромы, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные полномочия?

8. Какие положения муниципального нормативного правового акта способствуют ограничению или уменьшению количества субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в регулируемой сфере? _____

9. Являются ли положения муниципального нормативного правового акта необоснованно затрудняющими ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? На чем основывается Ваше мнение? _____

10. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть при проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта.
